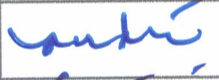
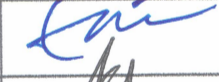

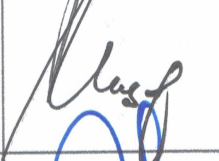




	INSTITUT TEKNOLOGI GARUT Jl. Mayor Syamsu No. 1 Garut Tlp: (0262) 232773 Fax: (0262) 232332	Kode Dok. : ITG/Std.06
	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN	No. Revisi : -
		Jumlah hal : 8

STANDAR SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN

INSTITUT TEKNOLOGI GARUT

Proses	Penanggung jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dr. Andri Ikhwana, S.T., M.T.	Ketua Tim <i>Ad Hoc</i>		23/08/2021
2. Pemeriksaan	Ida Farida, S.T., M.T.	Wakil Rektor I		06/09/2021
3. Persetujuan	Ir. Abdusy Syakur Amin, M.Eng, Ph.D.	Ketua Senat		20/09/2021
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Ummu Salamah, M.S.	Ketua Badan Pengurus Yayasan Al Musaddadiyah		27/09/2021
5. Pengendalian	Dr. Hilmi Aulawi, S.T., M.T.	Rektor ITG		27/09/2021
	Fitri Nuraeni, S.Kom, M.Kom.	Ketua LPM		27/09/2021

I. Visi dan Misi

Visi ITG

Menjadi penyelenggara pendidikan tinggi yang unggul di bidang kerekayasaan dengan luaran yang berdaya saing global berbasis kearifan lokal pada tahun 2030.

Misi ITG

1. Menyelenggarakan Pendidikan di bidang kerekayasaan untuk menghasilkan lulusan yang beretika dan berdaya saing global serta mampu mengabdikan bagi kepentingan bangsa dan kemanusiaan.
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan teknologi yang berdaya saing global serta maslahat bagi umat manusia dan lingkungan.
3. Menyelenggarakan pengabdian untuk turut serta dalam memecahkan permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat, industri dan pemerintah dengan mengedepankan hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
4. Menyelenggarakan pengelolaan pendidikan yang professional sesuai dengan standar pengelolaan Perguruan Tinggi yang ditunjang oleh penerapan teknologi informasidan komunikasi.

II. Rasional Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Ketercapaian standar keuangan, sarana dan prasarana secara baik diharapkan dapat menjamin kelancaran dan keberlanjutan penyelenggaraan Tridharma perguruan tinggi di lingkungan ITG. Pemenuhan ketercapaian standar keuangan, sarana dan prasarana dapat terpenuhi apabila didukung dengan berbagai kebijakan yang menjamin terhadap ketersediaannya. Upaya untuk mencapai standar keuangan, sarana dan prasarana yang baik diharapkan untuk mendukung kebijakan mengenai standar penata kelolaan pendidikan tinggi yang dijelaskan melalui Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang diamanatkan oleh Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020, tercantum pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Ketersediaan sarana dan prasarana yang memadai dan berkualitas akan menunjang terhadap kualitas pembelajaran. Oleh sebab itu, maka ITG perlu memiliki Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran.

Adapun tujuan dari Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran adalah:

1. Sebagai pedoman utama tata kelola pendidikan di lingkungan ITG untuk mencapai Visi dan Misi ITG;
2. Sebagai bentuk pertanggungjawaban ITG dalam memelihara dan menjaga identitas yang kredibel, transparan, akuntabel dan bertanggung jawab;
3. Sebagai pemenuhan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) yang ditetapkan berdasarkan Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

Kode Dok.	Tgl. Terbit	No. Revisi	Halaman
ITG/Std.06	25/09/2021	-	2 dari 7 hal

III. Pihak yang Bertanggung Jawab untuk Mencapai Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Pihak-pihak yang bertanggungjawab sesuai tugas dan wewenang terkait dengan Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran adalah:

1. Rektor dan Wakil Rektor II (Bidang Administrasi Keuangan, Kepegawaian, Perencanaan dan Administrasi Umum);
2. Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM);
3. Ketua Jurusan;
4. Ketua Program Studi;
5. Pimpinan Unit Kerja.

IV. Definisi Istilah

1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran adalah sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan isi dan proses pembelajaran dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
3. Pembelajaran adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.
4. Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan pembelajaran.
5. Prasarana adalah penunjang utama terselenggaranya proses pembelajaran.
6. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi melalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

V. Pernyataan Isi Standar dan Indikator Pencapaian Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

No.	Isi Standar	Indikator
1.	ITG menyediakan fasilitas sarana dan prasarana minimum (perabot, peralatan, media, buku, teknologi informasi, instrument penelitian, fasilitas pemeliharaan, keselamatan, dan keamanan, dan bahan habis pakai) untuk menunjang kinerja dosen dan mahasiswa setiap tahun akademik	Tersedianya ruang kuliah dilengkapi dengan sarana belajar yang mencukupi (kursi, meja, papan tulis, spidol, penghapus, LCD, dekstop/laptop, AC/ kipas angin, dan internet/Wifi), serta dapat digunakan setiap hari minimal 20 (dua puluh) jam/minggu Tersedianya Laboratorium untuk praktikum/penelitian skripsi dilengkapi dengan sarana praktikum (kursi, meja kerja, papan tulis, spidol, peralatan praktikum dan bahan habis) yang mencukupi, bermutu baik dan dapat digunakan setiap hari

Kode Dok.	Tgl. Terbit	No. Revisi	Halaman
ITG/Std.06	25/09/2021	-	3 dari 7 hal

No.	Isi Standar	Indikator
		<p>Tersedianya situs website yang menyediakan informasi akademik dan non-akademik bagi pemangku kepentingan, dan datanya selalu dimutakhirkan secara reguler minimal 1 (satu) kali per minggu</p> <p>Tersedianya ruang server yang dilengkapi komputer, perangkat jaringan dan pendingin ruangan</p> <p>Tersedianya Sistem Informasi yang mudah diakses oleh Dosen, Mahasiswa dan Pegawai lainnya dengan fasilitas komputer minimal 18 (delapan belas) jam per hari</p> <p>Pengelolaan data akademik di Jurusan/ Program Studi didukung oleh sistem informasi yang tertelusuri dan dapat diakses melalui jaringan luas/WAN)</p> <p>Tersedianya komputer dan perangkat lunak yang lengkap dan memadai</p> <p>Tersedianya jaringan lokal dan internet dengan kapasitas akses internet: 50 (lima puluh) kbps per mahasiswa</p> <p>Tersedianya peralatan pemadam kebakaran pada Ruang Server, Ruang Laboratorium, dan Area Kampus.</p> <p>Tersedianya perlengkapan protokol kesehatan yang dapat digunakan Mahasiswa dan Dosen sebelum masuk lingkungan kampus dan selama berada di lingkungan kampus ITG</p>
2.	ITG meningkatkan kapasitas jaringan internet untuk meningkatkan mutu pembelajaran dan ketercapaian kompetensi lulusan	<p>Coverage wifi di dalam gedung di sekitar kampus adalah 100%;</p> <p>Kapasitas internet dengan bandwidth minimal 50 (lima puluh) kbps/mahasiswa</p>
3.	ITG menyediakan koleksi Pustaka di perpustakaan yang <i>uptodate</i> , sehingga dapat mendukung proses pengajaran, penelitian dan pengabdian yang dilakukan dosen dan mahasiswa	<p>Jumlah koleksi buku teks yang sesuai bidang ilmu dengan tahun terbitan 5 (lima) tahun terakhir minimal 100 (seratus) judul per program studi;</p> <p>Jumlah koleksi skripsi dengan tahun terbitan 3 (tiga) tahun</p>

Kode Dok.	Tgl. Terbit	No. Revisi	Halaman
ITG/Std.06	25/09/2021	-	4 dari 7 hal

No.	Isi Standar	Indikator
		<p>terakhir minimal 200 (dua ratus) judul per program studi;</p> <p>Jumlah jurnal ilmiah nasional yang sesuai bidang dengan tahun terbitan 3 (tiga) tahun terakhir minimal ≥ 3 (tiga) judul per program studi dengan nomor lengkap;</p> <p>Jumlah jurnal ilmiah internasional yang sesuai bidang ilmu dengan tahun terbitan 3 (tiga) tahun terakhir minimal ≥ 2 (dua) judul per program studi dengan nomor lengkap;</p> <p>Jumlah prosiding seminar yang sesuai bidang ilmu dengan tahun terbitan 3 (tiga) tahun terakhir minimal > 6 (enam) judul per program studi.</p>
4.	ITG menyediakan <i>learning management system</i> (LMS) untuk mendukung kegiatan pembelajaran yang menggunakan sistem <i>blended learning</i> serta memfasilitasi kegiatan pembelajaran MBKM	LMS yang dapat diakses oleh Program Studi, Dosen dan Mahasiswa secara <i>online</i>
5.	ITG menyediakan <i>repository</i> untuk menyimpan file bahan ajar dosen, file hasil penelitian dan file dokumentasi pengabdian masyarakat yang dilakukan setiap semester, sehingga dapat diakses secara <i>online</i> oleh dosen dan mahasiswa	<i>Repository</i> yang dapat diakses oleh Program Studi, Dosen dan Mahasiswa secara <i>online</i>
6.	ITG menyediakan lahan, ruang pimpinan PT, ruang pimpinan jurusan/ program studi, ruang dosen, ruang kelas, perpustakaan, laboratorium, ruang tata usaha, unit kegiatan mahasiswa, fasilitas kesehatan, kantin, tempat berolahraga, dan fasilitas umum, untuk menunjang kinerja setiap tahun akademik	<p>Ruang Kerja Dosen dilengkapi dengan sarana yang dapat membantu dosen dalam melaksanakan tridarma PT dan minimal terdiri atas meja diskusi, meja kerja dosen, kursi kerja, rak buku, filing cabinet, printer (<i>shared</i>), dan jaringan internet/ wifi</p> <p>Ruang kerja Tenaga Kependidikan dilengkapi dengan sarana yang dapat membantu pekerjaannya dan minimal terdiri dari: meja kerja, kursi kerja, area untuk tamu (<i>shared</i>), lemari arsip (<i>shared</i>), komputer yang terhubung internet, printer (<i>shared</i>), dan <i>line</i> telepon</p>

Kode Dok.	Tgl. Terbit	No. Revisi	Halaman
ITG/Std.06	25/09/2021	-	5 dari 7 hal

No.	Isi Standar	Indikator
7.	ITG menyediakan fasilitas umum yang memadai, seperti jalan, air, listrik, jaringan komunikasi suara, dan data	Memiliki fasilitas air bersih yang memenuhi persyaratan air bersih dan tersedia setiap saat di seluruh bangunan, serta dilengkapi dengan reservoir, perpipaan, dan perlengkapannya yang memenuhi persyaratan teknis maupun keamanan
		Memiliki fasilitas listrik yang mencukupi dan tersedia setiap saat serta dilengkapi dengan instalasi yang baik, memenuhi persyaratan teknis, ramah lingkungan, dan selalu dipelihara secara rutin;
8.	ITG melakukan pemeliharaan terhadap sarana dan prasarana pembelajaran secara periodik.	Adanya kebijakan pemeliharaan dan modernisasi komputer serta didukung dana yang memadai
		Tingkat optimalisasi pemanfaatan sarana dan prasarana dalam mendukung penyelenggaraan pendidikan tinggi

VI. Strategi Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

1. Identifikasi jenis sarana dan prasarana yang dibutuhkan.
2. Penetapan prioritas pengembangan sarana dan prasarana.
3. Penetapan jadwal pengembangan sarana dan prasarana.
4. Identifikasi jenis kelompok pengembangan sarana dan prasarana.
5. Pemeriksaan hasil pekerjaan.
6. Pendistribusian atau pengalokasian sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan unit.
7. Pengaturan jadwal penggunaan agar tercipta sinergisitas penggunaan sarana dan prasarana.
8. Pembuatan jadwal pemeliharaan.
9. Laporan hasil pemeliharaan.
10. Rencana penghapusan sarana dan prasarana.
11. Identifikasi ulang kebutuhan sarana dan prasarana pengganti.

VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Untuk melaksanakan Standar ini diperlukan:

1. Formulir Usulan Kebutuhan Barang (FAU-ITG-D.9/01);
2. Formulir Rekapitulasi Kebutuhan Barang Inventaris (FAU-ITG-D.9/02);
3. Formulir Rekapitulasi Pembelian Barang (FAU-ITG-D.9/03);
4. Formulir Jadwal Pemeliharaan Barang (FAU-ITG-D.9/06);
5. Formulir Catatan Perbaikan/Alat/Barang/Ruang (FAU-ITG-D.9/08);
6. Formulir Peminjaman Pemakaian Ruang/Barang/Peralatan (FAU-ITG-D.9/09);
7. Formulir Kerusakan Peralatan/Barang (FAU-ITG-D.9/10);
8. Formulir Permintaan ATK (FAU-ITG-D.4/02).

Kode Dok.	Tgl. Terbit	No. Revisi	Halaman
ITG/Std.06	25/09/2021	-	6 dari 7 hal

VIII. Referensi

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020.
3. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Surat Keputusan Rektor Badan Pengurus Yayasan Al Musaddadiyah tentang Statuta Institut Teknologi Garut.
5. SK Rektor ITG tentang Rencana Induk Pengembangan ITG.
6. SK Rektor ITG tentang Rencana Strategis ITG.
7. SK Rektor ITG tentang Pedoman Akademik ITG.

Kode Dok.	Tgl. Terbit	No. Revisi	Halaman
ITG/Std.06	25/09/2021	-	7 dari 7 hal